



**ТАВАНТОЛГОЙ  
ТҮЛШ ХХК**

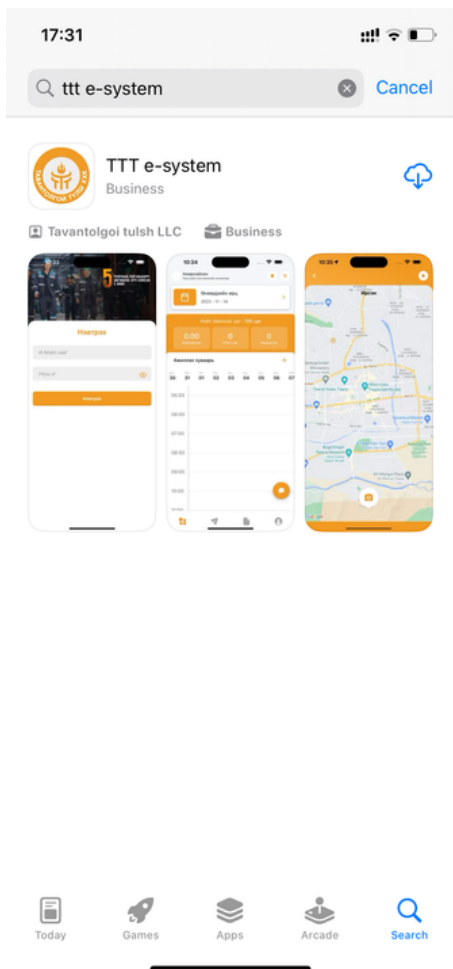
# **“Тавантолгой Түлш” ХХК**

Ttt-esystem аппликейшний гарын авлага

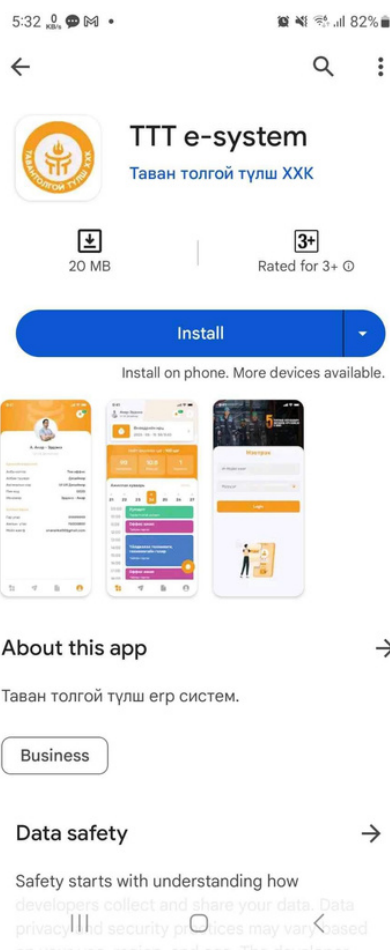
**2023 он**

## Аппликейшн татах

Тө өөрийн гар утасны үйлдлийн системээс хамааран Play store болон App store-с ttt-esystem гэж хайлт хийж татах боломжтой.



App store(IOS)

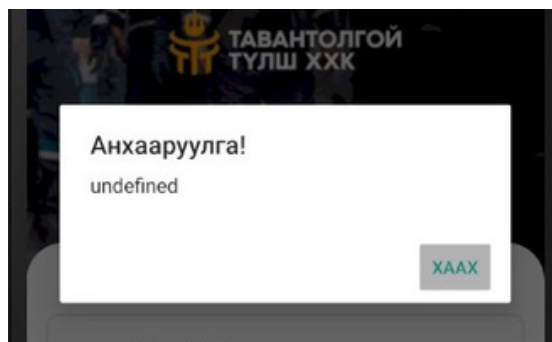


Play store(Android)

## Нэвтрэх

Та өөрийн и-мэйл хаяг эсвэл утасны дугаараар нэвтрэх боломжтой. Хэрэв та нэвтрэх нэр эсвэл нууц үг буруу оруулсон тохиолдолд дараах алдаа заана.

The screenshot shows a mobile application interface for 'ТАВАНТОЛГОЙ ТҮЛШ ХХК'. At the top, there is a banner with the text '5 ТУЛГАНД ХӨГЖИЛ 5 ЖИЛ' and the company logo. Below the banner, there is a form titled 'Нэвтрэх' (Login). The form contains two input fields: 'И-Мэйл хаяг' (Email) and 'Нууц үг' (Password). Below the input fields is an orange button labeled 'Нэвтрэх'. The background of the banner shows workers in a factory setting.



Та нэвтрэх нэр болон нууц үгээ шалгаад дахин оролдоно уу.

И-мэйл хаяг эсвэл утасны дугаар оруулах

Өөрийн нууц үг оруулах

## Зарлалын мэдээлэл

Энэ мэдээлэл нь аппликейшн нээгдэх тохиолдолд гарч ирэх ба “Тавантолгой Түлш” ХХК-н нийт ажилчид, хэлтэс тус бүрт, хүн тус бүрт зарын мэдээллийг хүргэх тохиргоотой.



Зарын мэдээллийг хаах

Зарын мэдээллийг солих

## Нүүр хуудас

Энэ хуудсанд таны өнөөдрийн ирц, нийт ажиллах цаг, тухайн сард ажилласан цаг, тухайн сард хоцорсон цаг, тухайн сарын илүү цаг мөн таны ажиллах хуваарь буюу таны бүртгэсэн ажлын хуваарь харагдана. Өнөөдрийн ирц хэсгээр дамжин та ирсэн, явсан цаг бүртгүүлэх боломжтой

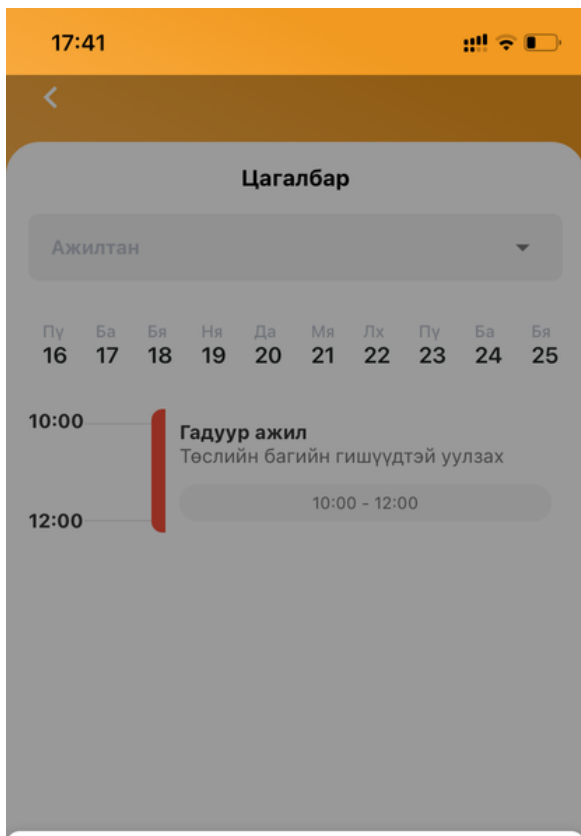
The screenshot shows a mobile application interface for time tracking. At the top, the status bar displays the time 17:41, signal strength, Wi-Fi, and battery icons. Below the status bar, there are navigation icons for notifications and a menu. The main content area is divided into several sections:

- Өнөөдрийн ирц (Today's Attendance):** A card showing the date 2023 - 12 - 01 with a right-pointing arrow. A callout points to this section with the text "Ирсэн/ Явсан цаг бүртгүүлэх".
- Нийт ажиллах цаг : 100 цаг (Total Working Time):** A summary card with three sub-cards: "0.00 Ажилласан (Worked)", "0 Илүү цаг (Overtime)", and "0 Хоцорсон (Absent)". A callout points to this section with the text "Таны ажилласан цагийн мэдээлэл".
- Ажиллах хуваарь (Working Schedule):** A section with a right-pointing arrow. Below it is a calendar view for the week of Dec 27-31, with Dec 31 (Monday) highlighted. A callout points to this section with the text "Цаглабар цэсрүү шилжих".
- Гадуур ажил (Out of Office):** A green block on the calendar for Dec 31 from 10:00 to 12:00, labeled "Төслийн багийн гишүүдтэй уулзах".
- Чат бичих (Write Chat):** A circular chat icon at the bottom right of the calendar view. A callout points to this icon with the text "Чат бичих".

The bottom of the screen features a mobile OS navigation bar with icons for home, back, app, and profile.

# Цаглабар

Энэхүү цэсэнд ажилтан өөрийнхөө ажиллах хувиарыг бүртгэх, засах, устгах боломжтой.



Гадуур ажил

Төслийн багийн гишүүдтэй уулзах

2023-12-01 10:00 2023-12-01 12:00

Хаах Хадгалах

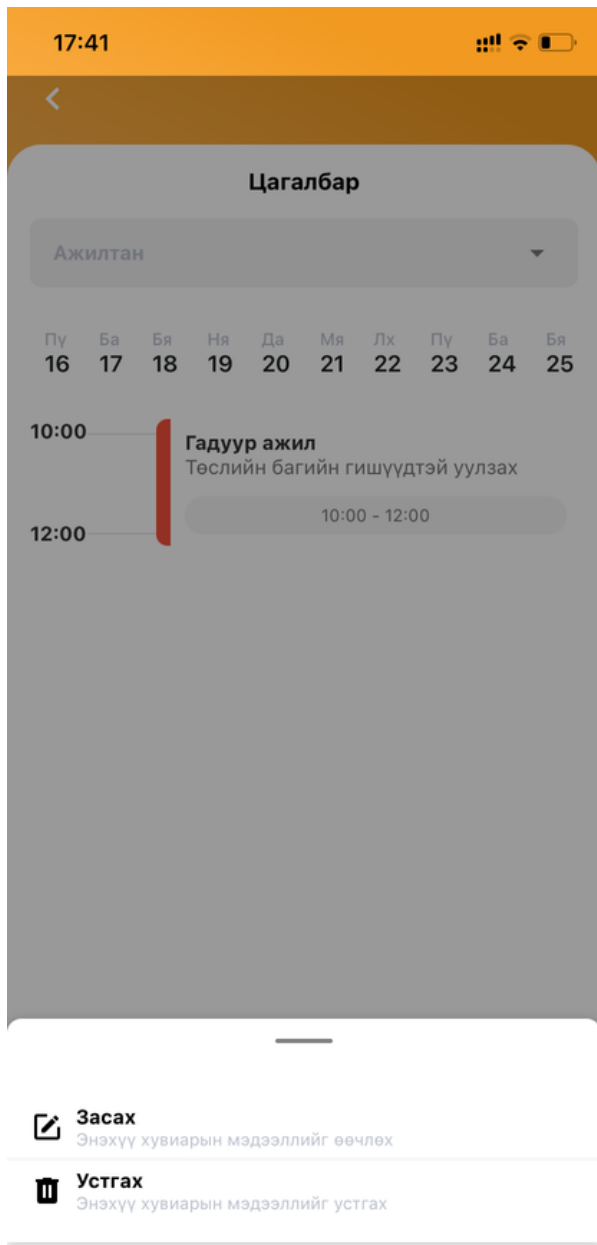
Ажиллах хуваарь бүртгэх



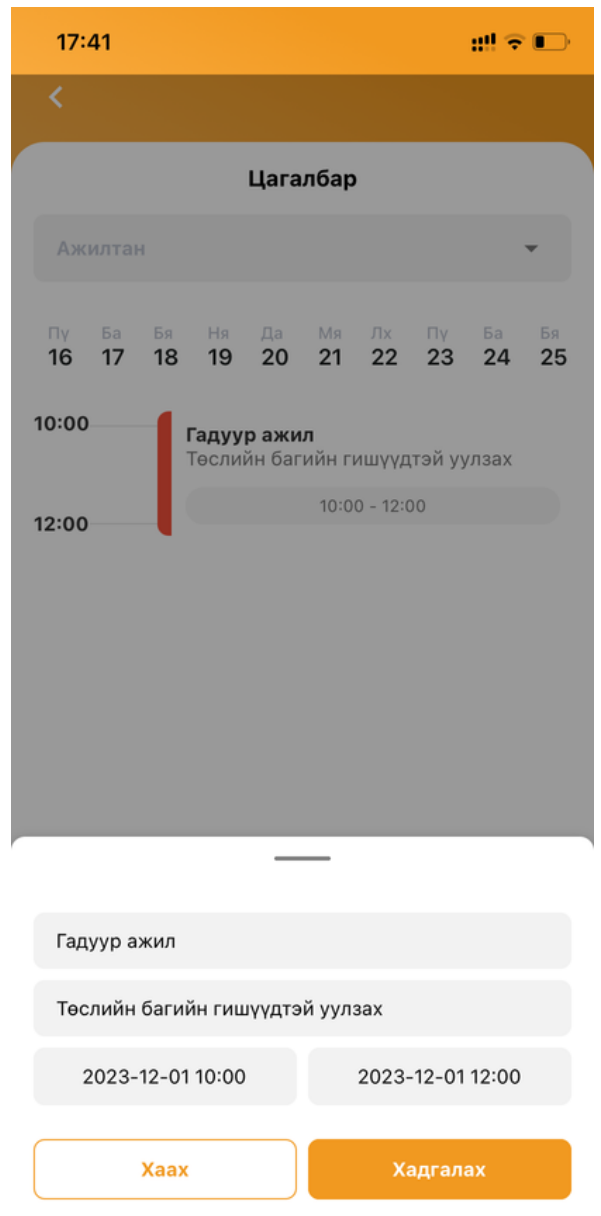
Ажиллах хуваарь бүртгэх

## Цаглабар

Энэхүү цэсэнд ажилтан өөрийнхөө ажиллах хувиарыг бүртгэх, засах, устгах боломжтой.



Ажиллах хуваарь засах, устгах



Ажиллах хуваарь засах

## Хүсэлт

Энэхүү цэсэнд ажилтан хүсэлт илгээх, өөрийн хүсэлтийн түүх харах, эрхийн тохиргооноос хамаарч батлах үйлдлүүд хийгдэнэ.

18:33

Хүсэлт

Илгээх Батлах Түүх

Хүсэлтийн төрөл сонгоно уу

Эхлэх хугацаа Дуусах хугацаа

Хавсралт

Тайлбар

Илгээх

Дээрх талбаруудыг бүртгэж  
хүсэлт илгээнэ

18:33

Хүсэлт

Илгээх Батлах Түүх

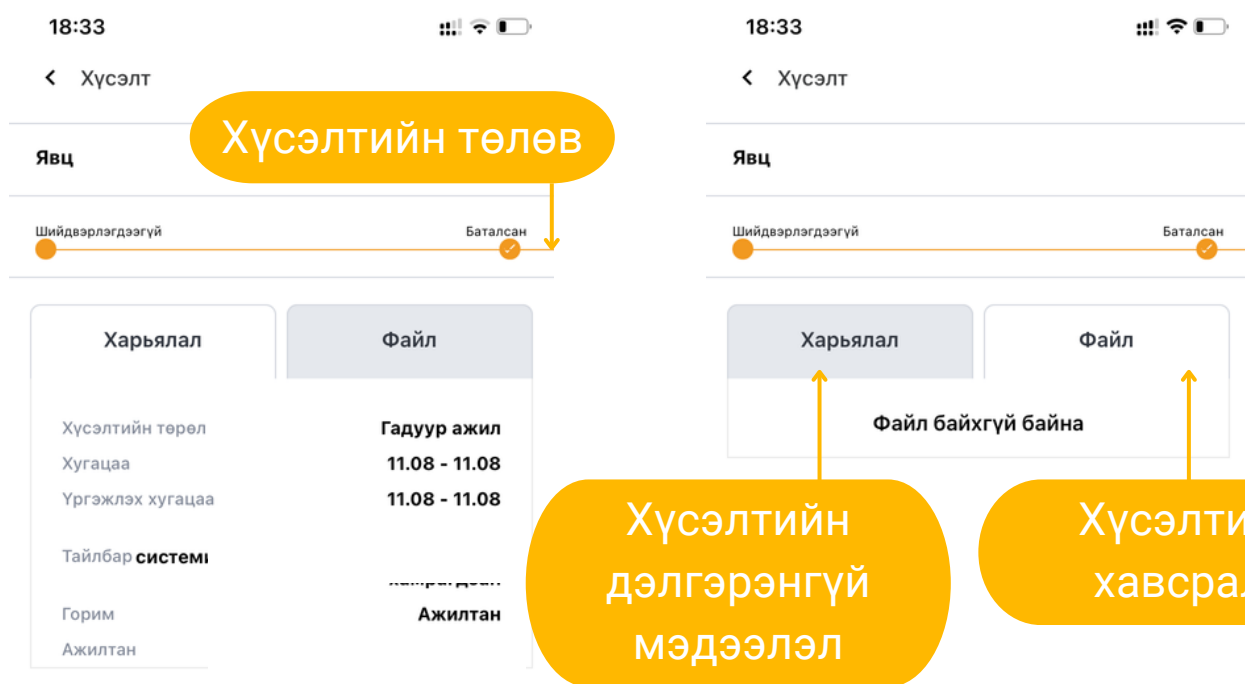
11.08-11.08	Баталсан
10.25-10.26	Зөвшөөрсөн
08.28-08.31	Баталсан
08.14-08.14	Баталсан
04.11-04.11	Баталсан

Тухайн хүсэлтийн төлөв



# Хүсэлт

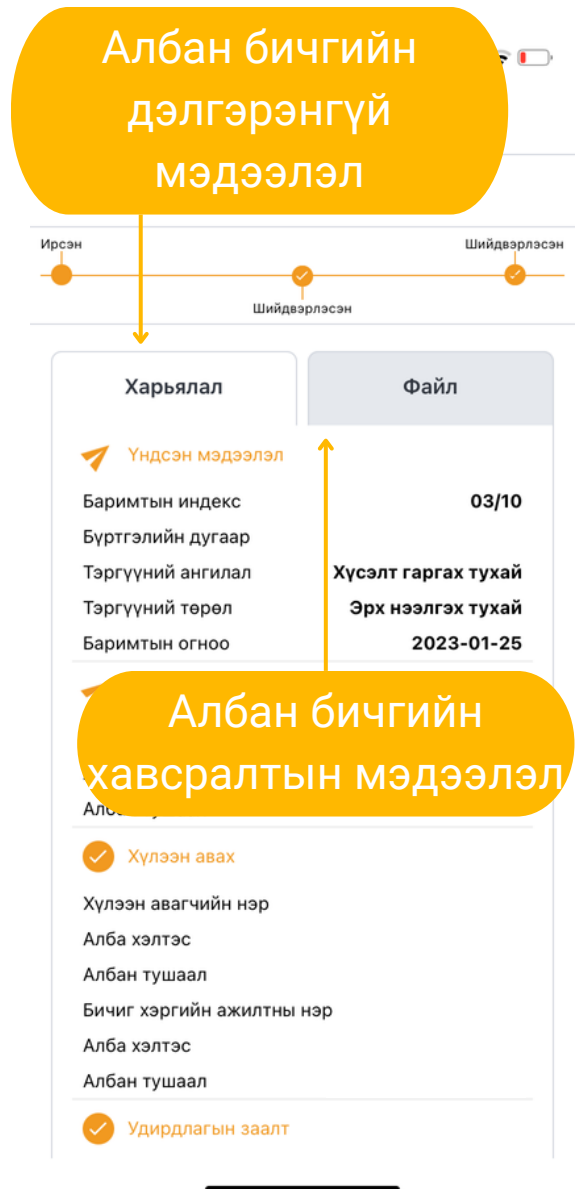
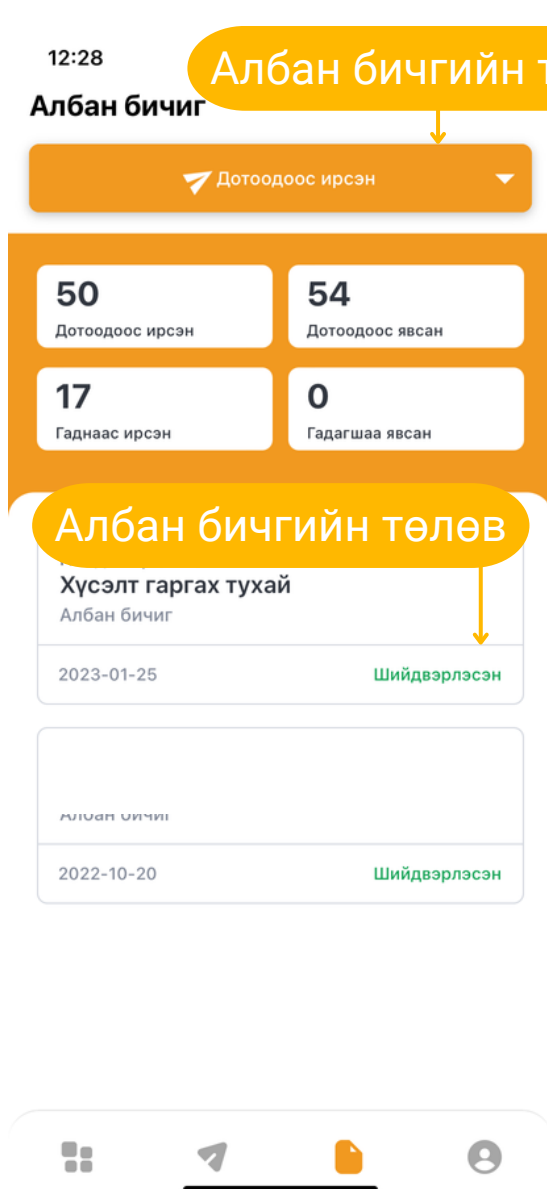
Энэхүү цэсэнд ажилтан хүсэлт илгээх, өөрийн хүсэлтийн түүх харах, эрхийн тохиргооноос хамаарч батлах үйлдлүүд хийгдэнэ.



Таны үүсгэсэн хүсэлтийн дэлгэрэнгүй мэдээлэл

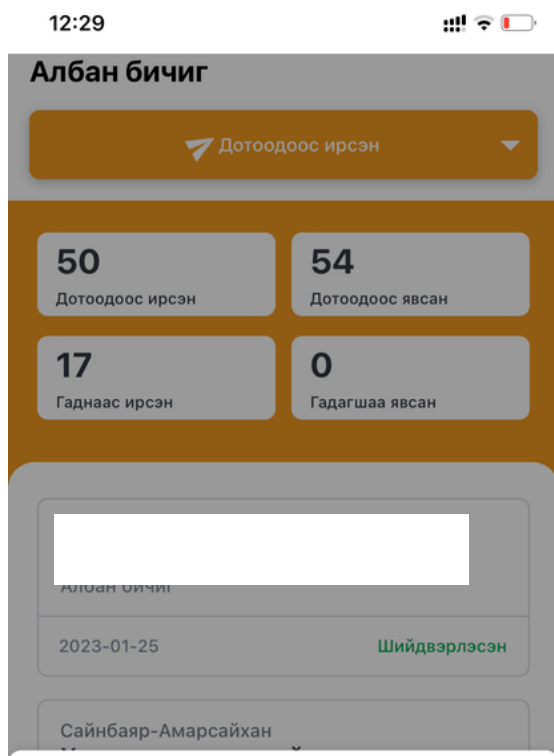
# Албан бичиг

Энэхүү цэсрүү Албан бичиг гэсэн эрхийн тохиргоотой ажилчид хандаж ажиллах ба албан бичиг үүсгэх үйлдэл байхгүй, зөвхөн батлах, буцаах, шилжүүлэх, мэргэжилтэнд цохох үйлдлүүд хийгдэнэ.

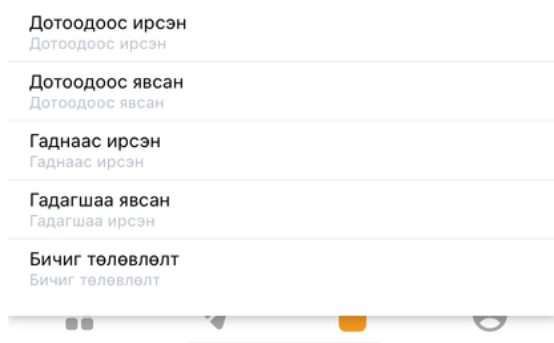


## Албан бичиг

Энэхүү цэсрүү Албан бичиг гэсэн эрхийн тохиргоотой ажилчид хандаж ажиллах ба Дотоодоос ирсэн, Дотоодоос явсан, Гаднаас ирсэн, Гадагшаа явсан, Бичиг төлөвлөлт гэх төрлүүдтэй.



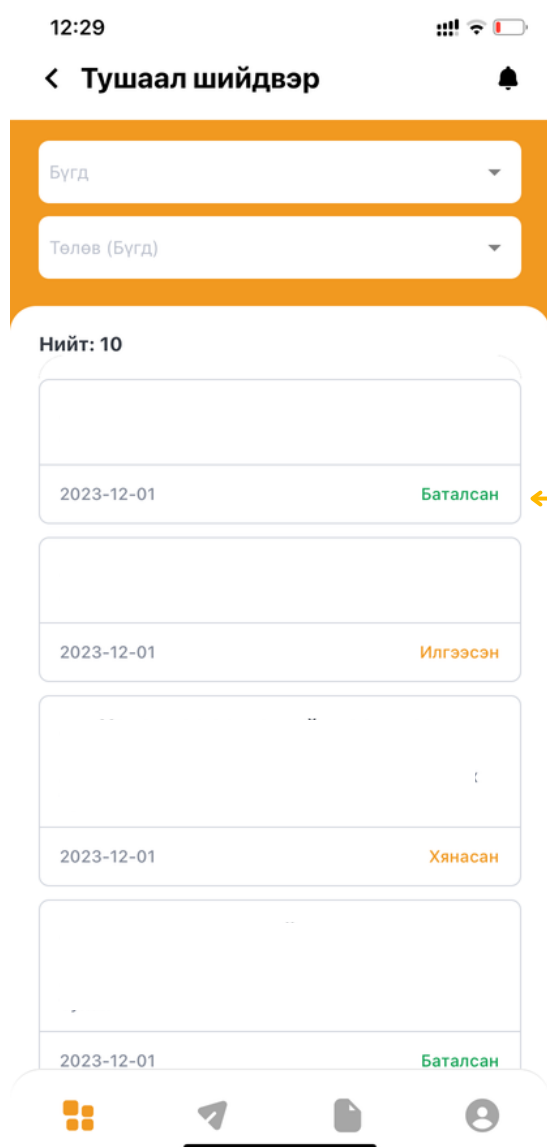
Албан бичгийн төрөл



Албан бичгийн төрөл

## Тушаал шийдвэр

Энэхүү цэсэнд Тушаал шийдвэр гэсэн эрхийн тохиргоотой ажилчид хандаж ажиллах ба тушаал үүсгэх үйлдэл хийгдэхгүй, зөвхөн батлах, буцаах үйлдлүүд хийгдэнэ.

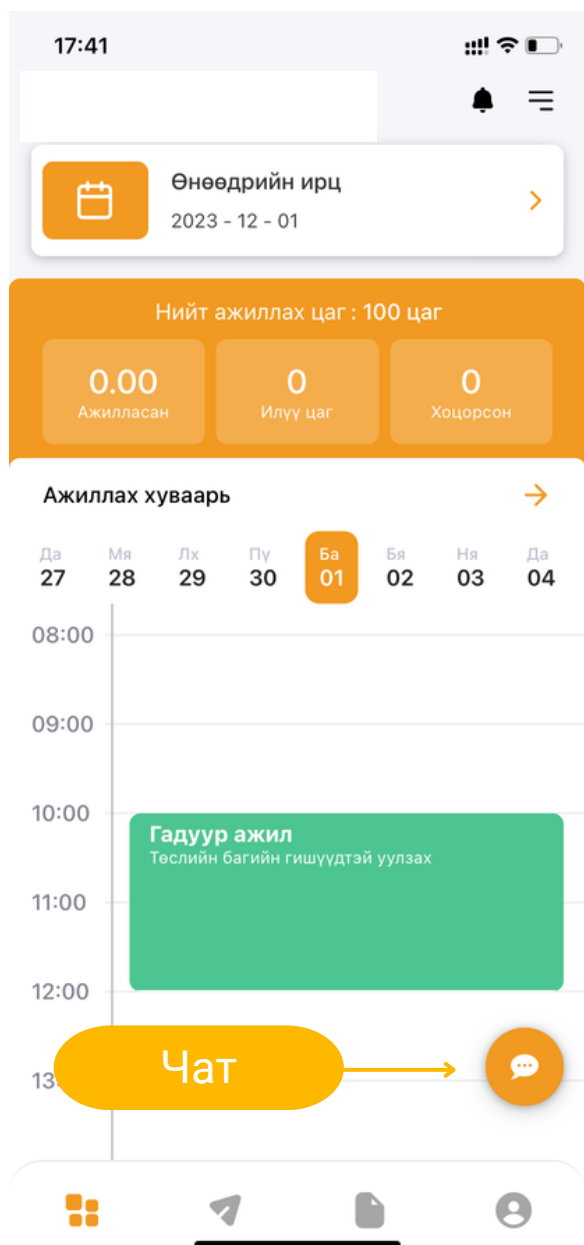


Бүх тушаал шийдвэрийг харах,  
зөвхөн өөрийн батлах  
тушаалыг харах

Тушаалын төлөвөөр шүүх

Тушаалын төлөв

# Чат



# Ирц

Энэхүү цэсэнд хэрэглэгч бүр Ирсэн/Явсан цаг бүртгүүлэх, өөрийн ирцийн түүхийг харах боломжтой.

